

KURATORIUM OŚWIATY W OPOLU

45-081 Opole, ul Piastowska 14
tel. 77 452 45 68, 77 452 45 72
fax 77 452 44 17

**WOJEWÓDZKI KONKURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

REGULAMIN

Postanowienia ogólne

- 1) Konkurs przygotowuje i przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa powołana przez Opolskiego Kuratora Oświaty.
- 2) Konkurs jest przeznaczony dla uczniów klas IV – VIII szkół podstawowych.
- 3) Niniejszy Regulamin jest zgodny z Zarządzeniem Nr 24 Opolskiego Kuratora Oświaty z dn. 28 sierpnia 2025r. i z załącznikiem Nr 1 do tego Zarządzenia „Zasady organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2025/2026” .
- 4) Konkurs organizowany jest w trzech etapach:

I etap – eliminacje szkolne:	do 22 października 2025r.
II etap – eliminacje miejskie/gminne:	13 stycznia 2026 godz. 9.00 (wtorek)
III etap – eliminacje wojewódzkie:	17 lutego 2026 godz. 10.00 (wtorek)
- 5) Konkurs obejmuje i poszerza treści podstawy programowej z języka angielskiego dla szkoły podstawowej.

Cele konkursu:

- 1) rozbudzanie wśród uczniów zainteresowania językiem angielskim;
- 2) motywowanie uczniów do samodzielnego poszerzania wiedzy;
- 3) motywowanie uczniów do zdobywania nowych umiejętności i wiadomości;
- 4) podniesienie poziomu umiejętności językowych;
- 5) popularyzacja i poszerzenie wiedzy o krajach anglojęzycznych;
- 6) inspirowanie nauczycieli do podejmowania różnorodnych działań w pracy z uczniem zdolnym.

Przebieg etapów konkursu, ustalanie, ogłaszanie oraz zatwierdzanie wyników

I ETAP – ELIMINACJE SZKOLNE

- 1) Za organizację i przebieg eliminacji szkolnych jest odpowiedzialny dyrektor szkoły na podstawie zadań określonych w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 24 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 sierpnia 2025 r.
- 2) Eliminacje szkolne przeprowadza **do dnia 22.10.2025 r.** Szkolna Komisja Konkursowa powołana przez dyrektora szkoły.

- 3) Na rozwiązanie części pisemnej uczeń ma czas **45 minut i 5 minut** na sprawdzenie karty odpowiedzi
- 4) Członkowie Szkolnej Komisji Konkursowej składają pisemną deklarację o zachowaniu tajności postępowania konkursowego wszystkich członków szkolnej komisji konkursowej (wzór nr 1) do dyrektora szkoły.
- 5) Szkolna Komisja Konkursowa odpowiada za przygotowanie zadań konkursowych wraz z kryteriami oceniania i szczegółową punktacją, przeprowadzenie konkursu, ocenę prac uczniów i sporządzenie protokołu (wzór nr 5).
- 6) W eliminacjach szkolnych biorą udział uczniowie klas IV – VIII szkoły podstawowej po okazaniu aktualnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
- 7) Szkolna Komisja Konkursowa przygotowuje zadania konkursowe wraz z kryteriami oceniania i szczegółową punktacją zadań etapu szkolnego z uwzględnieniem dostosowania warunków przeprowadzania konkursu do stwierdzonego ograniczenia sprawności ruchowej uczestnika, jeśli taki uczeń zgłosił chęć uczestnictwa w konkursie. Wprowadzone dostosowania nie mogą naruszać warunków samodzielnej pracy uczestnika konkursu. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy zgodnie z obowiązującymi w danym czasie zaleceniami.
- 8) Szkolna Komisja Konkursowa ocenia prace uczestników zgodnie z kryteriami oceniania i punktacją zadań etapu szkolnego.
- 9) Protokoły eliminacji szkolnych w wersji papierowej Szkolna Komisja Konkursowa przekazuje do właściwej Miejskiej/Gminnej Komisji Konkursowej **w ciągu 3 dni roboczych** od daty przeprowadzenia etapu szkolnego (wzór nr 5), liczy się data wpływu. Jeśli w konkursie bierze udział uczeń u którego stwierdzono ograniczenie sprawności ruchowej, powinny zawierać informację o sposobie dostosowania warunków konkursu dla tego uczestnika w kolejnym etapie konkursu.
- 10) Protokoły niekompletne lub dostarczone nieterminowo nie będą rozpatrywane.
- 11) Do etapu miejskiego/gminnego kwalifikują się uczniowie, którzy uzyskali **nie mniej niż 80% punktów** możliwych do zdobycia.
- 12) Wyniki konkursu etapu szkolnego ustalone przez Szkolną Komisję Konkursową zatwierdza dyrektor szkoły.
- 13) Koordynator odpowiedzialny za organizację wojewódzkich konkursów przedmiotowych w mieście/gminie po zakończeniu etapu szkolnego przekazuje na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Kuratorium Oświaty w Opolu Opolskiemu Kuratorowi Oświaty ***Sprawozdanie z przebiegu etapu szkolnego konkursów w danym mieście/gminie*** (wzór nr 4) – dane statystyczne z wszystkich konkursów w tabeli a wykazy uczniów oddzielnie dla każdego konkursu oraz ***zgłoszenie gminy do II etapu konkursowego*** (według wzoru nr 3 – tabela) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **7 listopada 2025 r.**
- 14) Zgłoszenia dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.

II ETAP – ELIMINACJE MIEJSKIE/GMINNE

1. II etap przeprowadzają Miejskie/Gminne Komisje Konkursowe, które powoływane są przez właściwego prezydenta, burmistrza, wójta danej gminy
2. Za organizację eliminacji miejskich/gminnych odpowiedzialne są osoby wskazane zgodnie z Rozdziałem I pkt 10 . Osoby te są również odpowiedzialne za zachowanie procedury tajności wszystkich osób uczestniczących w przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów poprzez wypełnienie **przez wszystkich członków** deklaracji tajności postępowania konkursowego (wzór nr 1) oraz obowiązku informacyjnego (wzór nr 1b). Osoba odpowiedzialna za realizację wojewódzkich konkursów przedmiotowych w danym mieście/gminie nadzoruje przebieg II etapu każdego z konkursów odbywających się w danym mieście/gminie.

Zadaniem miejsko/gminnych koordynatorów jest:

- przygotowanie powołań dla wszystkich członków miejsko/gminnych Komisji Konkursowych, które odpowiadają za przeprowadzenie konkursu, ocenę prac uczniów, sporządzenie protokołu (wzór nr 5);
 - przyjęcie pisemnego zobowiązania o zachowaniu tajności postępowania konkursowego (wzór nr 1) oraz obowiązku informacyjnego (wzór nr 1b) wszystkich członków miejsko/gminnej komisji konkursowej, które stanowią miejsko/gminną dokumentację konkursową;
 - zebranie wyników etapu miejsko/gminnego wraz z protokołami od przewodniczących miejsko/gminnych komisji konkursowych i przekazanie ich w wersji papierowej do Wojewódzkich Komisji Konkursowych na adres Kuratorium Oświaty w Opolu;
 - ustalenie miejsc przeprowadzenia II etapu konkursów przedmiotowych oraz przekazanie tej informacji do szkół biorących udział w konkursach oraz do Opolskiego Kuratora Oświaty;
 - przesłanie do Wojewódzkich Komisji Konkursowych prac uczniów wraz z wymaganymi dokumentami oraz protokołami zgodnie z zapisami wskazanymi w Rozdziale IV pkt 8
 - przesłanie do Wojewódzkich Komisji Konkursowych protokołów ze **wszystkich** organizowanych w mieście/gminie konkursów;
 - zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy zgodnie z obowiązującymi w danym czasie zaleceniami.
3. Każdy uczestnik II etapu powinien posiadać kartę do kodowania - ***kartę uczestnika konkursu*** (wzór nr 6) oraz ***oświadczenie nauczyciela przygotowującego ucznia do udziału w konkursie*** (wzór nr 6a). Za przygotowanie kart zgodnie z załączonymi wzorami odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza dany uczeń. Zadaniem komisji jest wpisanie kodu na kartę uczestnika.
4. Koordynator miejsko/gminnych komisji konkursowych po zebraniu wszystkich odpowiednich informacji powiadamia pisemnie Opolskiego Kuratora Oświaty oraz szkoły biorące udział w konkursach, o miejscu przeprowadzenia etapu miejskiego/gminnego konkursów przedmiotowych do dnia **7 listopada 2025 r.**
5. Jeżeli w danym mieście/gminie do II etapu konkursu zakwalifikuje się mniej niż trzech uczestników dopuszcza się możliwość organizacji tego etapu we współpracy z inną gminą. O tym fakcie należy powiadomić pisemnie Opolskiego Kuratora Oświaty do 7 listopada 2025 r. wraz z dokumentacją przekazywaną zgodnie z Rozdziałem IV pkt 4.
6. Terminy przeprowadzenia poszczególnych konkursów przedmiotowych znajdują się w „Terminarzu Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2025/2026”.

7. Po przeprowadzeniu eliminacji miejskich/gminnych komisje konkursowe przekazują w wersji papierowej **protokoły z wszystkich** przeprowadzonych w mieście/gminie konkursów do Opolskiego Kuratora Oświaty na adres: Kuratorium Oświaty w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-081 Opole, w ciągu 5 dni roboczych od daty przeprowadzenia etapu miejskiego/gminnego (liczy się data wpływu).
8. Do protokołów z konkursów w których uczestnicy uzyskali nie mniej niż 80 % punktów możliwych do zdobycia dołącza się rozkodowane prace uczniów to jest testy oraz karty odpowiedzi jeśli takie mają zastosowanie w danym konkursie (**wraz z kartą uczestnika konkursu - wzór nr 6 oraz oświadczeniem nauczyciela przygotowującego ucznia do udziału w konkursie - wzór nr 6a**) celem weryfikacji oceny prac konkursowych przez Wojewódzką Komisję Konkursową
9. Opolski Kurator Oświaty po otrzymaniu prac uczniów, którzy uzyskali nie mniej niż 80% punktów możliwych do zdobycia przekazuje je do Wojewódzkiej Komisji Konkursowej w celu ich weryfikacji.
10. W przypadku konieczności zastosowania innych dostosowań niż niepełnosprawność ruchowa o możliwości ich wdrożenia każdorazowo decyduje Opolski Kurator Oświaty. W takim przypadku dyrektor szkoły składa pisemną prośbę o wyrażenie zgody na zastosowanie dostosowań do Opolskiego Kuratora Oświaty z uzasadnieniem konieczności dostosowania warunków pracy dla danego ucznia, na podstawie zgromadzonej w szkole dokumentacji, osobiście lub drogą pocztową na adres, ul. Piastowska 14, 45-081 Opole. Po uzyskaniu zgodny na zastosowanie dostosowań dyrektor szkoły powiadamia o tym fakcie przewodniczącego właściwej miejskiej/gminnej komisji konkursowej, co najmniej na 7 dni przed terminem II etapu Konkursu.
Zgoda Opolskiego Kuratora Oświaty powinna być uzyskana już na etapie szkolnym, kiedy uczeń zgłasza chęć udziału w konkursie.
11. Na rozwiązywanie testu uczeń ma **90 minut oraz 5 minut** na sprawdzenie karty odpowiedzi.
12. Do etapu wojewódzkiego kwalifikuje się uczestnik eliminacji miejskich/gminnych, który uzyskał nie mniej niż **85 %** punktów możliwych do zdobycia.
13. Protokoły niekompletne i nadesłane nieterminowo nie będą rozpatrywane.
14. Wojewódzkie Komisje Konkursowe w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu i prac konkursowych weryfikują i zatwierdzają wyniki etapu miejskiego/gminnego oraz przekazują Opolskiemu Kuratorowi Oświaty w formie papierowej: **listę wszystkich uczniów po weryfikacji prac** (wzór 8a) oraz **listę uczniów zakwalifikowanych** (wzór 8) do etapu wojewódzkiego wraz z punktacją. Opolski Kurator Oświaty zatwierdza listę osób zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego oraz listę wszystkich uczniów, których prace zostały przesłane do weryfikacji prac przez wojewódzką komisję konkursową po etapie miejskim/gminnym.
15. Listy uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego oraz listę wszystkich uczniów, których prace zostały przesłane do weryfikacji prac przez wojewódzką komisję konkursową po etapie miejskim/gminnym Opolski Kurator Oświaty ogłasza niezwłocznie po ich zatwierdzeniu na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu, tj. www.kuratorium.opole.pl
16. **Niezwłocznie po ogłoszeniu powyższych list uczniów komisje miejskie/gminne ogłaszają wyniki wszystkich uczestników etapu miejskiego/gminnego z terenu swojego miasta/gminy w sposób przyjęty w danym mieście/ gminie zgodnie z zapisami załącznika (wzór nr3).**

W opublikowanych listach należy uwzględnić zmiany naniesione przez Wojewódzką Komisję Konkursową wynikające z weryfikacji prac konkursowych.

III ETAP – ELIMINACJE WOJEWÓDZKIE

- 1) III etap Wojewódzkiego Konkursu Języka Angielskiego organizuje i przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa z uwzględnieniem dostosowania warunków przeprowadzania konkursu do stwierdzonego ograniczenia sprawności ruchowej uczestnika, jeśli taki uczeń zakwalifikował się do etapu wojewódzkiego i przewodniczący komisji został powiadomiony o tym fakcie przez dyrektora szkoły co najmniej 2 dni przed terminem etapu wojewódzkiego. Wprowadzone dostosowania nie mogą naruszać warunków samodzielnej pracy uczestnika konkursu.
- 2) Zadania konkursowe III etapu konkursu (zadania zamknięte i otwarte) wraz z kryteriami oceniania i szczegółową punktacją przygotowuje Wojewódzka Komisja Konkursowa.
- 3) Na rozwiązanie części pisemnej uczeń ma czas **100 minut i 5 minut** na sprawdzenie karty odpowiedzi.
- 4) Wojewódzka Komisja Konkursowa ocenia prace uczestników zgodnie z kryteriami oceniania i punktacją zadań etapu wojewódzkiego.
- 5) W przypadku konieczności zastosowania innych dostosowań niż niepełnosprawność ruchowa o możliwości ich wdrożenia każdorazowo decyduje Opolski Kurator Oświaty. W takim przypadku dyrektor szkoły składa pisemną prośbę o wyrażenie zgody na zastosowanie dostosowań do Opolskiego Kuratora Oświaty z uzasadnieniem konieczności dostosowania warunków pracy dla danego ucznia, na podstawie zgromadzonej w szkole dokumentacji, osobiście lub drogą pocztową na adres, ul. Piastowska 14, 45-081 Opole. Po uzyskaniu zgody na zastosowanie dostosowań dyrektor szkoły powiadamia o tym fakcie przewodniczącego właściwej miejskiej/gminnej komisji konkursowej, co najmniej na 7 dni przed terminem III etapu Konkursu.
- 6) Każda sprawdzona i oceniona praca ucznia musi być podpisana przez członków komisji.
- 7) Do części ustnej kwalifikują się wszyscy uczestnicy etapu wojewódzkiego.
- 8) Czas trwania wypowiedzi ustnej wynosi do 10 minut. Wypowiedź będzie oceniana na podstawie opisu ilustracji oraz odpowiedzi na pytania.
- 9) Wojewódzka Komisja Konkursowa przekazuje w wersji papierowej (w jednym egzemplarzu) Opolskiemu Kuratorowi Oświaty protokół z przeprowadzonego III etapu wojewódzkiego konkursu (wzór nr 9) wraz z listami: uczniów, którzy w finale uzyskali **nie mniej niż 90 % punktów** możliwych do zdobycia, rekomendując ich do przyznania tytułu laureata (wzór nr 10) oraz uczniów, którzy w finale uzyskali nie mniej niż 50% i jednocześnie mniej niż 90% punktów możliwych do zdobycia, rekomendując ich do przyznania tytułu finalisty konkursu (wzór nr 11) **w ciągu 5 dni roboczych** od daty jego przeprowadzenia.
- 10) Wyniki konkursu etapu wojewódzkiego ustalone przez Wojewódzką Komisję Konkursową zatwierdza Opolski Kurator Oświaty w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania protokołu.
- 11) Wyniki konkursu wojewódzkiego ogłaszane są niezwłocznie po ich zatwierdzeniu przez Opolskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu, tj. www.kuratorium.opole.pl w zakładce „Konkursy/Konkursy przedmiotowe”.
- 12) Wyniki konkursu etapu wojewódzkiego ustalone przez Wojewódzką Komisję Konkursową zatwierdza Opolski Kurator Oświaty.

Laureaci i finaliści konkursu

- 1) Tytuł laureata Wojewódzkiego Konkursu Języka Angielskiego otrzymuje uczestnik konkursu, który w eliminacjach wojewódzkich z części pisemnej i ustnej uzyskał **łącznie nie mniej niż 90% punktów** możliwych do zdobycia.
- 2) W przypadku, gdy żaden uczestnik konkursu etapu wojewódzkiego nie uzyska 90% punktów możliwych do zdobycia, tytuł laureata przyznaje się tylko zwycięzcy konkursu **o ile uzyskał on minimum 50% wszystkich punktów możliwych do zdobycia w III etapie.**
- 3) Tytuł finalisty otrzymuje każdy uczestnik etapu Wojewódzkiego Konkursu Języka Angielskiego **o ile uzyskał on minimum 50% wszystkich punktów możliwych do zdobycia w III etapie.**
- 4) Tytuł laureata i finalisty konkursu przyznaje Opolski Kurator Oświaty.
- 5) Laureatom i finalistom konkursu Opolski Kurator Oświaty wydaje stosowne zaświadczenia.
- 6) Opolski Kurator Oświaty prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.
- 7) Zaświadczenia są ważne na terenie całego kraju.

Tryb odwołań od decyzji komisji konkursowej

1. Odwołania uczestników konkursów poprzez ich rodziców (prawnych opiekunów), dotyczące formalnego przebiegu III etapu (wojewódzkiego) rozpatruje Opolski Kurator Oświaty. Decyzja Kuratora jest ostateczna.
2. Odwołania dotyczące formalnego przebiegu konkursu wnosi się w terminie 3 dni roboczych |od dnia przeprowadzenia konkursu.
3. Odwołania rozpatruje się w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mogą wnieść na piśmie odwołania dotyczące sprawdzania i oceniania prac oraz wyników konkursu uczniów II/III etapu konkursu wojewódzkiego w terminie 3 dni roboczych od daty ogłoszenia zatwierdzonej listy uczestników danego etapu do Opolskiego Kuratora Oświaty.
5. Wniesione odwołania rozpatruje komisja wojewódzka danego konkursu, w składzie nie mniejszym niż 3 swoich członków. Komisja ta sporządza pisemne rozstrzygnięcie odwołania i przekazuje je do Opolskiego Kuratora Oświaty, który udziela odpowiedzi zainteresowanemu w terminie 5 dni roboczych od daty wpływu zastrzeżenia. Decyzja Kuratora jest ostateczna.
6. Odwołania wniesione z naruszeniem terminu, o którym mowa w pkt 2 i pkt 4, nie będą rozpatrywane.

Postanowienia końcowe

- 1) Zadania konkursowe do czasu rozpoczęcia konkursu stanowią tajemnicę służbową. Prace konkursowe kodowane są według ustaleń Miejskiej/Gminnej Komisji Konkursowej (dotyczy etapu miejskiego/gminnego konkursu) oraz Wojewódzkiej Komisji Konkursowej (dotyczy etapu wojewódzkiego).
- 2) Sprawdzanie prac odbywa się w miejscu i czasie wyznaczonym przez przewodniczącego danej komisji.
- 3) Prace konkursowe udostępnia się do wglądu uczestnikom i ich rodzicom (prawnym opiekunom), na indywidualny pisemny wniosek, skierowany – w przypadku eliminacji miejskich/gminnych do przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej za pośrednictwem Opolskiego

- Kuratora Oświaty, a w przypadku eliminacji wojewódzkich do Opolskiego Kuratora Oświaty – w terminie 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników danego konkursu.
- 4) Wnioskodawca w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku otrzymuje informację o miejscu, czasie oraz sposobie udostępnienia pracy zgodnie ze złożonym wnioskiem. Wnioskodawca powinien podać dane umożliwiające sprawne przekazanie powiadomienia o sposobie załatwienia sprawy.
 - 5) Wnioskodawca we wniosku zobowiązany jest do wskazania sposobu realizacji udostępnienia pracy do wglądu. Umożliwia się udostępnienie pracy do wglądu osobiście lub elektronicznie.
 - 6) W przypadku wskazania we wniosku elektronicznego wglądu do pracy udostępnienie nastąpi na wskazany w Karcie Uczestnika (wzór nr 6) adres e-mail rodzica/prawnego opiekuna. Udostępnienie pracy na wnioski składane za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP będą wysyłane zwrotnie na wskazany adres ePUAP.
 - 7) **Osobiste** udostępnienie pracy odbywa się w obecności przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego miejskiej/gminnej komisji konkursowej (w przypadku wglądu do prac uczniów z II etapu, których prace nie były przekazane do weryfikacji przez wojewódzką komisję konkursową) lub wojewódzkiej komisji konkursowej (uczniów II etapu, których prace były przekazane do weryfikacji przez Wojewódzką Komisję Konkursową oraz w przypadku wglądu do prac z III etapu), który decyduje o czasie (nie krótszym niż 20 minut) przeznaczonym na wgląd do pracy. Dopuszcza się również możliwość udostępnienia pracy do wglądu przez pracownika Kuratorium Oświaty w Opolu.
 - 8) Udostępnienie pracy konkursowej do wglądu obejmuje również możliwość jej fotografowania.
 - 9) Prace konkursowe są przechowywane do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego w miejscach przeprowadzania poszczególnych etapów konkursów przedmiotowych.
 - 10) Zadania konkursowe wraz z kluczami odpowiedzi zostaną opublikowane na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu, tj. www.kuratorium.opole.pl w zakładce „Konkursy/Konkursy przedmiotowe” do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego

Formy zadań konkursowych na poszczególnych etapach:

Etap szkolny:	rozumienie wypowiedzi pisemnych (czytanie ze zrozumieniem) test gramatyczno-leksykalny	
Etap miejski / gminny:	rozumienie wypowiedzi pisemnych (czytanie ze zrozumieniem) test gramatyczno-leksykalny wiedza z zakresu realioznawstwa	
Etap wojewódzki:	Część pisemna:	rozumienie ze słuchu rozumienie wypowiedzi pisemnych (czytanie ze zrozumieniem) test gramatyczno-leksykalny
	Część ustna:	wypowiedź ustna

Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych stopniach konkursu oraz wykaz literatury stanowiącej pomoc dla nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu

I ETAP – ELIMINACJE SZKOLNE

Zadania konkursowe sprawdzają rozumienie wypowiedzi pisemnych oraz wiedzę leksykalno-gramatyczną w zakresie tematów, które są określone w podstawie programowej dla II etapu edukacyjnego: Klasy IV-VIII. Język obcy nowożytny.

Literatura: repetytoria, podręczniki szkolne i zeszyty ćwiczeń do języka angielskiego dla klas IV – VIII zatwierdzone do użytku szkolnego.

II ETAP – ELIMINACJE MIEJSKIE/GMINNE

Zadania konkursowe sprawdzają rozumienie wypowiedzi pisemnych oraz wiedzę leksykalno-gramatyczną w zakresie tematów, które są określone w podstawie programowej dla II etapu edukacyjnego: Klasy IV-VIII. Język obcy nowożytny oraz wykraczają poza podstawę programową.

Sprawdzają również wiedzę z zakresu realioznawstwa: Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej. Znajomość zagadnień z zakresu: geografia, tradycje i zwyczaje, historia, film, muzyka, literatura, sport, polityka, życie codzienne, ciekawostki zgodnie z zawartością wskazanych źródeł:

https://www.youtube.com/watch?v=zr_pTGSNPLo

<https://www.youtube.com/watch?v=OKiy2JLNd18&pp=0gcJCckJAYcqIYzv>

https://www.youtube.com/watch?v=V_8fIQLeimc

<https://www.youtube.com/watch?v=EuUCKhpl4CA>

<https://www.youtube.com/watch?v=TwLxus-o-1I>

<https://www.youtube.com/watch?v=-ouGLJhmCzg>

<https://www.youtube.com/watch?v=X7i3dnl72yg>

<https://www.youtube.com/watch?v=8qsGOMdhY-s>

<https://www.youtube.com/watch?v=r8drWJPuEio>

<https://www.youtube.com/watch?v=ZqMqbigKmZ4>

https://en.wikipedia.org/wiki/United_Kingdom

Literatura: jak wyżej oraz

Grammarway 1, 2, 3, 4 – a self-study reference and practice books J.Dooley, V.Evans (wyd. Express Publishing).

III ETAP – ELIMINACJE WOJEWÓDZKIE

Zadania konkursowe sprawdzają rozumienie wypowiedzi ze słuchu, wiedzę leksykalno-gramatyczną wykraczającą poza podstawę programową oraz umiejętność tworzenia wypowiedzi ustnej i reagowania w sytuacjach dnia codziennego.

Literatura: jak wyżej oraz

FCE Use of English 1 Virginia Evans (wyd. Express Publishing).

Oświadczam, że w regulaminie uwzględniono zapisy nowej podstawy programowej.

UWAGA: W sprawach organizacyjnych oraz sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Zarządzenia Nr 24 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 sierpnia 2025r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2025/2026.

w imieniu Wojewódzkiej Komisji Konkursowej
Przewodnicząca
Wojewódzkiego Konkursu Języka Angielskiego
Aleksandra Krocak

Opolski Kurator Oświaty

Joanna Raźniewska
/-podpisano cyfrowo/