

Opole, dnia 17.10.2019 r.

MDK.A.230.158.2019.JK

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo, Młodzieżowy Dom Kultury w Opolu będący jednostką budżetową Gminy (Miasta) Opola zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na **„Pełnienie funkcji członka komisji konkursowej konkursu filmowego „Zielone Kadry” o tematyce proekologicznej realizowanego w ramach projektu „Wspólna akcja segregacja-działania informacyjno-edukacyjne dotyczące gospodarki odpadami w gminach Opole, Komprachcice i Turawa”**

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym jest: **Miasto Opole z siedzibą w Opolu, Rynek Ratusz, 45-015 Opole NIP 7543009977** reprezentowane przez Elżbietę Marciniszyn – dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu (pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Opola nr OŚ-K.0770.158.2017.MR z dnia 25.08.2017 roku).

II. TRYB ZAMÓWIENIA:

Zamówienie publiczne poniżej 50 tys. zł netto udzielane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 24.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.). Dokumentem regulującym tryb udzielenia tego zamówienia są „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór członka komisji konkursowej (jurora) oceniającego merytorycznie prace nadesłane przez uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych w ramach konkursu filmowego o tematyce proekologicznej **„Zielone Kadry”** realizowanego w ramach projektu pn. **„Wspólna akcja segregacja-działania informacyjno-edukacyjne dotyczące gospodarki odpadami w gminach Opole, Komprachcice i Turawa”**.

Kod CPV

(CPV) 92000000-1 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

I Część zamówienia - „Członek komisji konkursowej I”

Do zadań członka komisji konkursowej (jurora) będzie należał obowiązkowy udział w dniu 7 listopada 2019 roku w godzinach od 9.00 do 15.00 w pracach trzy osobowej komisji konkursowej w budynku Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu, przy ul. Strzelców Bytomskich 1 mającej na celu ocenę pod względem pomysłowości, sposobu realizacji tematu, zastosowanej techniki oraz wartości edukacyjnych nadesłanych prac konkursowych w dwóch grupach wiekowych tj. uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych. W zakresie swoich obowiązków winien on ściśle współpracować w sprawach merytorycznych (dokumentacji z prac komisji) z kadrą Zamawiającego realizującą projekt pn. „Wspólna akcja segregacja-działania informacyjno-edukacyjne dotyczące gospodarki odpadami w gminach Opole, Komprachcice i Turawa”.

I Część zamówienia - „Członek komisji konkursowej II”

Do zadań członka komisji konkursowej (jurora) będzie należał obowiązkowy udział w dniu 7 listopada 2019 roku w godzinach od 9.00 do 15.00 w pracach trzy osobowej komisji konkursowej w budynku Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu, przy ul. Strzelców Bytomskich 1 mającej na celu ocenę pod względem pomysłowości, sposobu realizacji tematu, zastosowanej techniki oraz wartości edukacyjnych nadesłanych prac konkursowych w dwóch grupach wiekowych tj. uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych. W zakresie swoich obowiązków winien on ściśle współpracować w sprawach merytorycznych (dokumentacji z prac komisji) z kadrą Zamawiającego realizującą projekt pn. „Wspólna akcja segregacja-działania informacyjno-edukacyjne dotyczące gospodarki odpadami w gminach Opole, Komprachcice i Turawa”.

III Część zamówienia - „Członek komisji konkursowej III”

Do zadań członka komisji konkursowej (jurora) będzie należał obowiązkowy udział w dniu 7 listopada 2019 roku w godzinach od 9.00 do 15.00 w pracach trzy osobowej komisji konkursowej w budynku Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu, przy ul. Strzelców Bytomskich 1 mającej na celu ocenę pod względem pomysłowości, sposobu realizacji tematu, zastosowanej techniki oraz wartości edukacyjnych nadesłanych prac konkursowych w dwóch grupach wiekowych tj. uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych. W zakresie swoich obowiązków winien on ściśle współpracować w sprawach merytorycznych (dokumentacji z prac komisji) z kadrą Zamawiającego realizującą projekt pn. „Wspólna akcja segregacja-działania informacyjno-edukacyjne dotyczące gospodarki odpadami w gminach Opole, Komprachcice i Turawa”.

IV. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG PEŁNIENIA FUNKCJI CZŁONKA KOMISJI DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Obowiązki członka komisji Konkursu filmowego „Zielone Kadry”:
 - a) zapoznanie się ze zgłoszonymi pracami konkursowymi,
 - b) wyłonienie zwycięskich prac w dwóch kategoriach wiekowych,
 - c) sporządzenie dokumentacji z wyboru prac konkursowych,
2. przekazanie sporządzanej w czasie pracy i w związku z nią dokumentacji kadrze Zamawiającego realizującą projekt do dnia 7 listopada 2019r. do godz.18.00.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o występujących problemach i trudnościach występujących w trakcie pełnienia funkcji członka komisji konkursowej.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usług oraz ewentualnym noclegiem i wyżywieniem wykonawcy.
5. Terminowa realizacja powierzonego zadania.

V. WARUNKI MERYTORYCZNE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Spełnienie warunku nastąpi, gdy wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą wykształcenie lub nabyte doświadczenie z zakresu szeroko rozumianych dyscyplin artystycznych tj. sztuk plastycznych, filmowych, graficznych, animacyjnych, dokumentalnych aktorskich itp.

VI. INNE ISTOTNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem oraz są zdolni do wykonania zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca może być osobą fizyczną bądź osobą prawną.
3. Forma zatrudnienia wykonawcy: umowa cywilno – prawna tj. umowa zlecenia świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia.
4. W przypadku osoby fizycznej, którą w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art. 10 ust.1 pkt3 ustawy z dn. 26.07.1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.1387, z późn.zm.) Zamawiający przy wypłacie wynagrodzenia należnego wykonawcy dokona potrąceń niezbędnych danin o charakterze publicznoprawnym (w tym w szczególności podatków pośrednich, bezpośrednich, składek związanych z obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi i zdrowotnymi). **W takim przypadku kwota brutto ceny ofertowej wykonawcy podanej w ofercie powinna zawierać wszystkie tak opisane wyżej**

składniki wynagrodzenia łącznie z zaliczką na podatek dochodowy i składkami ZUS odprowadzanymi przez Zamawiającego jako płatnika, i powinna być określona jako kwota brutto.

5. W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osobą prawną, która jest podatnikiem podatku VAT, kwota brutto ceny ofertowej wykonawcy podanej w ofercie powinna zawierać całkowite wynagrodzenie tego wykonawcy tj. wynagrodzenie netto powiększone o należny podatek VAT ustalony według właściwej stawki podatkowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić, po wykonaniu usług objętych przedmiotem zamówienia, odpowiedni rachunek lub fakturę VAT, przy czym rachunki i faktury VAT wystawiane przez wykonawcę na rzecz Zamawiającego z tytułu wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia będą doręczane przez wykonawcę bezpośrednio do Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu (jako Odbiorcy rachunku lub faktury) i powinny one zawierać następujące dane:
 - a) Dane nabywcy usługi (Zamawiającego)
Miasto Opole
Rynek – Ratusz
45-015 Opole
NIP 754-300-99-77
 - b) Dane odbiorcy rachunku lub faktury:
Młodzieżowy Dom Kultury
ul. Strzelców Bytomskich 1
45-084 Opole
7. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia złożenia w sekretariacie Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu przy ul. Strzelców Bytomskich 1 prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury.
8. Wykonawca akceptuje treść zapytania ofertowego bez zastrzeżeń – złożenie przez wykonawcę oferty jest uważane za akceptację treści zapytania ofertowego i przyjęcie określonych w nim warunków wykonywania usług objętych przedmiotem tego zamówienia.
9. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym ani z Gminą Komprachcice i Gminą Turawa. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym i wyżej wymienionymi gminami lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego i wyżej wymienionych gmin lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego i wyżej wymienionych gmin

czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucji uczestniczącej w realizacji projektu lub instytucji, do której beneficjent delegował zadania związane z zarządzaniem projektem na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”),
- f) Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną u partnerów projektu tj. w Gminie Opole, Gminie Komprachcice i Gminie Turawa oraz nie może być osobą zatrudnioną w Młodzieżowym Domu Kultury w Opolu będącym jednostką budżetową Gminy Opola.

10. W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

- a) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to że nie wykonali lub nie należycie wykonali zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
- b) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
- c) Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w niniejszym postępowaniu bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia lub są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Gminą Komprachcice albo z Gminą Turawa.
- d) Osoby karane za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece,

z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 oraz z 2018 r. poz. 20, 305 i 663), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 852) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.

VII. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie V i VI wymaga od oferentów przedłożenia wraz z treścią ich oferty następujących dokumentów:

- a) oświadczenie wykonawcy, że posiada stosowne wykształcenie lub doświadczenie w realizacji przedsięwzięć z zakresu szeroko rozumianych dyscyplin artystycznych – tj. przedstawi on stosowne dokumenty potwierdzające jego wykształcenie lub wykaże realizację 2 przedsięwzięć z zakresu będącego przedmiotem zapytania ofertowego zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 1 do tego zapytania ofertowego.
- b) oświadczenie wykonawcy dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby udzielenia zamówienia, zawarcia umowy oraz jej wykonywania i rozliczenia - zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 1 do tego zapytania ofertowego;
- c) Oświadczenia o niekaralności osób, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia – dotyczy osób fizycznych innych niż wykonawca, którymi będzie się on posługiwał przy świadczeniu usług objętych daną częścią zamówienia - zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do tego zapytania ofertowego.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu na „Formularzu ofertowym”, którego wzór stanowi załącznik do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy, że posiada stosowne wykształcenie lub doświadczenie w przedmiocie zapytania ofertowego - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby udzielenia zamówienia, zawarcia umowy oraz jej wykonywania i rozliczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - 3) oświadczenia o niekaralności osób, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków, ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

1. Cena brutto świadczenia usługi oceniana oddzielnie dla każdej części zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym i obejmująca koszt jednego pełnego cyklu pełnienia funkcji wychowawcy wraz z wszelkimi dodatkowymi kosztami wchodzącymi w cenę usługi. Cena oferty obejmująca całkowity koszt danej części zamówienia ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. Waga kryterium ceny - 100%
3. Za najbardziej korzystną w zakresie danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za określone powyżej kryterium, policzoną wg wzoru:
$$\text{cena najniższa} / \text{cena w badanej ofercie} \times 100 = \dots \text{ pkt.}$$
4. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.
5. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie przez Zamawiającego oferty wykonawcy nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego żadnych zobowiązań, w tym nie powoduje dla Zamawiającego obowiązku udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
6. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PROPOZYCJI CENOWEJ (OFERTY):

- 1) Oferty należy składać osobiście lub przekazać korespondencyjnie **do dnia 31.10.2019 roku do godz. 15.00** w zamkniętej kopercie z adnotacją „Oferta cenowa – „Pełnienie funkcji członka komisji konkursowej konkursu filmowego „ Zielone Kadry ” do Sekretariatu Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu ul Strzelców Bytomskich 1, 45-084 Opole, **lub w tym samym terminie przekazać pocztą elektroniczną (skan) na adres mdk@mdk.opole.pl .**
- 2) Oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

XI. ZAPYTANIE O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia Zamawiający udziela wykonawcom korespondencyjnie, w formie poczty elektronicznej, przy wykorzystaniu adresu e-mail: mdk@mdk.opole.pl

XII. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego oraz prawo do unieważnienia lub odwołania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Modyfikacja treści zapytania ofertowego nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie wykonawcy.
- 2) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu.
- 4) W przypadku wpływu większej ilości ofert o tej samej wartości cenowej Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny z każdym Wykonawcą tych ofert – o wyborze zadecyduje najniższa cena.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert jeżeli cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia..

- 6) Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta przez Zamawiającego pisemna umowa.

Załączniki

- 1) Formularz oferty;
- 2) wzór oświadczenia wykonawcy, o posiadaniu wykształcenia lub doświadczenia w przedmiocie zapytania ofertowego - załącznik nr 1;
- 3) wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby udzielenia zamówienia, zawarcia umowy oraz jej wykonywania i rozliczenia - załącznik nr 2;
- 4) wzór oświadczenia o niekaralności osób, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia - załącznik nr 3.

DYREKTOR
Młodzieżowego Domu Kultury

mgr Małgorzata Marciniak