

Opole, dnia 26.02.2026 r.

MDK.A.230. 37.2026.AC

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo, Młodzieżowy Dom Kultury w Opolu będący jednostką budżetową Gminy (Miasta) Opola zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn. „Zakup i dostawa środków czystości na potrzeby Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu ul. Strzelców Bytomskich 1, 45-084 Opole”.

I. Informacje dotyczące Zamawiającego:

Zamawiającym jest: **Miasto Opole z siedzibą w Opolu, Rynek 1A, 45-015 Opole NIP 7543009977** reprezentowane przez Elżbietę Marcinişzyn – dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu (pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Opola nr OŚ-K.077.2.23.2024 z dnia 21.08.2024 roku).

II. Tryb zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), z uwagi na to, że wartość zamówienia objętego tym postępowaniem nie przekracza kwoty 170.000,00 złotych (na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 cyt. Ustawy).

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, wedle zapotrzebowania Zamawiającego, sprzedaż i dostawa środków czystości do Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu ul. Strzelców Bytomskich 1, 45-084 Opole.
2. Powyższy przedmiot zamówienia został wskazany i szczegółowo opisany w formularzu asortymentowo- cenowym oraz projekcie umowy, stanowiących integralną część niniejszego zapytania ofertowego.
3. Szacowana ilość objętych zamówieniem środków czystości podana w formularzu asortymentowo- cenowym nie jest wiążąca dla Zamawiającego przy realizacji umowy. Zamawiający przy wykonywaniu zamówienia może zamówić tylko część tego asortymentu.
4. Zamawiający zastrzega, że szacunkowe wielkości zapotrzebowania określone w formularzu asortymentowo – cenowym na potrzeby przedłożenia przez Wykonawcę oferty w niniejszym zamówieniu mają charakter wyłącznie prognozowany, w związku z czym brak zamówienia całego tak określonego asortymentu czy też zamówienie go w innej ilości niż wskazana w

Załączniku nr 1 nie będzie stanowił nienależytego wykonania Umowy przez Zamawiającego i nie będzie rodzić żadnych roszczeń odszkodowawczych dla Wykonawcy od Zamawiającego.

5. Dostawy środków czystości przez Wykonawcę odbywać się będą sukcesywnie w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego dokonywanych w formie odrębnych zamówień jednostkowych.
6. Dostawy środków czystości do miejsca dostawy oraz rozładunek i wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (parter) odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Dostawa towaru winna nastąpić w przeciągu 3 dni roboczych ustalanych zgodnie z zapisami umowy.
8. Wykonawca dostarczy produkty fabrycznie nowe i posiadające okres przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy.

IV. Termin i miejsce realizacji

Miejsce dostawy:

Budynek Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu ul. Strzelców Bytomskich 1, 45-084 Opole.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę ustala się na okres od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zdolności techniczne i dysponują odpowiednim sprzętem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2) Wykonawca złoży tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu
- 3) Złożona oferta musi zawierać:
 - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 2),
 - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „Formularz asortymentowo - cenowy” (Załącznik nr 1),
- 4) Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – złożona oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.

- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Okres związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. Zobowiązania wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Wykonania przedmiotu umowy w zakresie i terminie określonym niniejszym zapytaniem.
2. Dostarczenia i wniesienia danej partii środków czystości będących przedmiotem zapytania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (parter).
3. Wszystkie dostarczone środki czystości muszą posiadać właściwe certyfikaty i atesty.

IX. Miejsce i termin składania przez Wykonawcę propozycji cenowej (oferty):

- 1) Ofertę należy składać korespondencyjnie lub osobiście w formie pisemnej na adres Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu ul. Strzelców Bytomskich 1, 45-084 Opole, w zamkniętej kopercie z adnotacją „Oferta cenowa – środki czystości nr 1” do dnia **05.03.2026 roku do godz. 10.00.**
- 2) Oferty złożone po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

X. Kryteria i sposób wyboru ofert

- 1) Kryterium oceny oferty jest łączna cena oferty obejmująca koszt całkowity wykonania przedmiotu zamówienia (wraz z transportem i wniesieniem) tj. cena brutto za całość przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi dodatkowymi kosztami wchodzącymi w cenę. Łączna cena oferty obejmująca całkowity koszt dostawy ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 2) Za najbardziej korzystną zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za określone powyżej kryterium, policzoną wg wzoru:
$$\text{cena najniższa} / \text{cena w badanej ofercie} \times 100 = \dots \text{ pkt.}$$
- 3) Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.
- 4) Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie przez Zamawiającego oferty Wykonawcy nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego żadnych zobowiązań.
- 5) Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień Publicznych.

- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany planowanej ilości środków czystości określonych w zapytaniu ofertowym.
- 7) Cena łączna i ceny jednostkowe określone w formularzu - asortymentowo cenowym są niezmiennie i obowiązują przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegać waloryzacji w okresie jej trwania.

XI. Zapytanie o przedmiot zamówienia

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

Agnieszka Cybula, tel. 510048410, e-mail: agnieszka.cybula@mdk.opole.pl

XII. Opis sposobu poprawy omyłek

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek, wynikających np. z błędnego zapisania ceny słownie (za prawidłowe przyjęte zostaną ceny netto oraz ceny podane cyfrą).
2. O fakcie dokonania poprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została skorygowana.

XIII. Warunki umowne

Warunki umowne zawiera projekt umowy, stanowiący integralną część niniejszego zapytania.

XIV. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego oraz prawo do unieważnienia lub odwołania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Modyfikacja treści zapytania ofertowego nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie Wykonawcy.
- 2) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 4) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
- 5) Płatność na rzecz Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowana w częściach po dostawie danej partii towaru, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia złożenia w sekretariacie Młodzieżowego Domu Kultury w Opolu przy ul. Strzelców Bytomskich 1 Lub e-mailem na adres: ksiegowosc@mdk.opole.pl prawidłowo wystawionej faktury VAT zawierającej następujące dane Zamawiającego:

Miasto Opole

ul. Rynek 1A

45-015 Opole

NIP 7543009977

oraz dane Odbiorcy faktury:

Młodzieżowy Dom Kultury

ul. Strzelców Bytomskich 1

45-084 Opole

NIP 7542525895

lub e-mailem na adres: ksiegowosc@mdk.opole.pl

Faktury mogą być przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej. Po objęciu Wykonawcy obowiązkiem wystawienia faktury przy użyciu Krajowego Systemu e- Faktur, faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (systemu KSeF)

- 6) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że klauzula informacyjna administratora danych którym jest Młodzieżowy Dom Kultury z siedzibą w 45-084 Opole przy ul. Strzelców Bytomskich 1, dostępna jest na stronie internetowej <http://mdk.opole.pl/kontakt/ochrona-danych-osobowych> oraz w siedzibie administratora danych.
- 7) Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Młodzieżowym Domu Kultury w Opolu funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Młodzieżowego Domu Kultury w „Procedura Sygnalisty”.

I. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo - cenowy.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy.

Wicedyrektor
Młodzieżowego Domu Kultury
mgr Mariusz Cisek